

ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Факультет технологій і дизайну
Кафедра рисунку та проективної графіки



СИЛАБУС

Навчальна дисципліна Технології проєктування листівок
Дизайн
Рівень вищої освіти Перший (бакалаврський)
Спеціальність 072. Дизайн
Форма здобуття освіти денна

Загальна інформація

| Позиція | Зміст інформації |
|---------------------------|---|
| Викладач(і) | Селенська Анна Володимирівна |
| Профайл викладача | https://pro.khntnu.edu.ua/sklad-kafedry/ |
| E-mail викладача(ів) | selenskaya.A@khntnu.edu.ua |
| Контактний телефон | - |
| Сторінка дисципліни в ІСУ | https://map.khntnu.edu.ua/storinka-disciplin.php?id=449 |
| Консультації | Очі: четвер, 2-та пара, 2-202, онлайн: за необхідністю та попередньою домовленістю |

Характеристика дисципліни

| Статус дисципліни | Форма здобуття освіти | Обсяг дисципліни | | Кількість годин | | | | | | Форма семестрового контролю | | |
|-------------------|-----------------------|------------------|--------|-------------------|--------|--------------------|-------------------|---------------------|----|-------------------------------|---------|---------|
| | | Кредити ЄКТС | Години | Аудиторні заняття | | | | | | Самостійна робота, в т.ч. ІРС | + залік | - іспит |
| | | | | Разом | Лекції | Лабораторні роботи | Практичні заняття | Семінарські заняття | | | | |
| В | Д | 4,0 | 120 | 51 | - | 51 | - | - | 69 | | | |

Анотація дисципліни

Дисципліна «Технології проєктування листівок» є вибірковою дисципліною професійної підготовки здобувачів першого (бакалаврського) освітнього рівня і спрямована на підвищення рівня професійної компетентності майбутніх дизайнерів та художників.

Даний курс передбачає формування у здобувачів освіти практичних навичок з проєктування листівок як особливого метажанру видавничої продукції. Здобувачі ознайомлюються із теоретичними засадами функціонування листівок, з'ясовують місце, роль,

типологічні та видові особливості листівок у системі неперіодичної друкованої продукції, навчаються основним етапам поліграфічного виконання листівок, провадять проектну діяльність зі створення листівок різного цільового призначення.

Дисципліна «Технології проектування листівок» спрямована на розвиток у дизайнера, художника, редактора образно-асоціативного мислення, формування умінь використовувати свої знання у практичній діяльності для виконання конкретного завдання з проектування. Пошук творчих проектних рішень засобами графіки для листівок сприяє постійному розвитку творчої індивідуальності майбутніх фахівців.

Мета і завдання дисципліни

Мета дисципліни. Формування у здобувачів творчого відношення до проектної діяльності, навчання особливостям графічної майстерності, вироблення навичок і умінь висловлювати свій проектний задум у формі листівки, використовуючи різні графічні техніки.

Завдання дисципліни – набуття здобувачами практичних навичок у дизайні листівок; підготовка здобувачів до самостійного рішення практичних і творчих задач в їхній творчій діяльності; ознайомлення із засобами та художніми прийомами створення дизайн-проекту оформлення листівок; розвиток естетичного та емоційного ставлення до творів образотворчого мистецтва та дизайну, вміння розуміти та цінувати народну художню творчість.

Очікувані результати навчання

Після вивчення дисципліни студент повинен: *знати* історію розвитку листівок у хронологічному, видовому, географічному та видавничому аспектах; *розрізняти* типологічні характеристики листівок за їх цільовим призначенням та технологічними особливостями; *аналізувати* композиційні особливості різних видів листівок; *розуміти* особливості поліграфічного виконання листівок та можливі її формати; *визначати* переваги і недоліки дизайну різноманітних листівок; *розуміти* специфіку роботи дизайнера та редактора над різними видами листівок; *вміти* вільно *володіти* графічними техніками та застосовувати комп'ютерні графічні програми при виконанні дизайну листівок на різноманітну тематику та за різним цільовим призначенням; *впроваджувати* результати дослідження у власну дизайнерську практику.

Тематичний і календарний план вивчення дисципліни

| № тижня | Тема | Тема лабораторного заняття* | Самостійна робота студентів | | |
|---------|--|---|---|------|---|
| | | | Зміст | Год. | Література |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1,2 | Історія листівок у контексті розвитку ізовидань: хронологічний, видовий, географічний, видавничий аспекти. | ЛР1. Розроблення дизайну авторської листівки за джерелом творчості в нетрадиційній техніці (з використанням художніх прийомів, шрифтів, додаткових елементів – орнаментів, текстур, інших зображень). | Підготовка до виконання лабораторної роботи №1, далі ЛР1. | 8 | Літ.: [1] с. 5-25; [2] с. 4-18, [3] с. 6-34 |

| | | | | | |
|-------|--|--|---|----|---|
| 3,4 | Технології виготовлення листівок. | ЛР 2. Розроблення дизайну рекламної листівки за джерелом творчості. | Підготовка до виконання ЛР2 та підготовка до захисту ЛР1. | 16 | Літ.: [1] с. 26-45; [2] с. 20-34, [3] с. 34-54 |
| 5,6 | | | | | Літ.: [1] с. 26-45; [2] с. 20-34, [3] с. 34-54 |
| 7,8 | Особливості проектування листівок різного цільового призначення. | ЛР 3. Розроблення дизайну поштової листівки за джерелом творчості. | Підготовка до виконання ЛР3 та підготовка до захисту ЛР2. | 14 | Літ.: [1] с. 46-55; [2] с. 36-44, [3] с. 56-66 |
| 9,10 | | | | | Літ.: [1] с. 46-55; [2] с. 36-44, [3] с. 56-66 |
| 11,12 | | ЛР 4. Розроблення дизайну серії художніх листівок за мотивами літературного твору. | Підготовка до виконання ЛР4 та підготовка до захисту ЛР3. | 16 | Літ.: [1] с. 56-76; [2] с. 46-58, [3] с. 66-68 |
| 13,14 | | | | | Літ.: [1] с. 56-76; [2] с. 46-58, [3] с. 66-68 |
| 15,16 | | ЛР 5. Розроблення дизайну обкладинки (обгортки) для серії листівок. | Підготовка до виконання ЛР5 та підготовка до захисту ЛР4. | 10 | Літ.: [1] с. 56-76; [2] с. 46-58, [3] с. 66-68 |
| 17 | | | | | Підготовка до захисту ЛР5. Формування портфоліо із графічних робіт, виконаних під час лабораторних робіт. |

Політика дисципліни

Організація освітнього процесу з дисципліни відповідає вимогам положень про організаційне і навчально-методичне забезпечення освітнього процесу, освітній програмі та навчальному плану. Студент зобов'язаний відвідувати лекції і лабораторні заняття згідно з розкладом, не запізнюватися на заняття, завдання виконувати відповідно до графіка. Пропущене лабораторне заняття студент зобов'язаний опрацювати самостійно у повному обсязі і відвідувати перед викладачем не пізніше, ніж за тиждень до чергової атестації. До лабораторних занять студент має підготуватися за відповідною темою і проявляти активність. Набуті особою знання з дисципліни або її окремих розділів у неформальній освіті зараховуються відповідно до Положення про порядок перезарахування результатів навчання у ХНУ (вебсайт Університету (<https://khmnu.edu.ua/>): розділ «Нормативні документи», рубрика – «Положення», сторінка – «Положення про організацію освітньої діяльності»).

При виконанні лабораторного завдання з дисципліни студент має дотримуватися політики добросовісності. У разі виявлення плагіату він отримує незадовільну оцінку і має виконати завдання за новою темою.

Критерії оцінювання результатів навчання

Кожний вид роботи з дисципліни оцінюється за *чотирибальною* інституційною шкалою відповідно до Положення про контроль і оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ХНУ. Семестрова підсумкова оцінка визначається як середньозважена з усіх видів навчальної роботи, виконаних і зданих *позитивно* з урахуванням коефіцієнта вагомості і встановлюється в автоматизованому режимі після внесення викладачем усіх оцінок до електронного журналу.

Оцінка, яка виставляється за лабораторне заняття, складається з таких елементів: якість виконання графічної роботи; вільне володіння студентом спеціальною термінологією і уміння професійно обґрунтувати прийняте рішення; своєчасний захист лабораторної роботи.

У кінці семестру студент має сформувати портфоліо із графічних робіт, виконаних під час лабораторних занять і представити його на перегляд протягом останнього тижня семестру.

Портфоліо графічних робіт оформляється у вигляді графічних листів формату А5 або А6, виконаних ручним способом або роздрукованих на папері та представленні графічного планшету із кольоровим друком на папері сіті-лайт форматом А1. На графічному планшеті повинні бути розміщені підготовчі ескізи та кінцевий результат дизайн-проекту. Оцінка, яка виставляється на перегляді складається з таких елементів: складність та якість виконаних робіт; якість оформлення презентаційного планшету.

Термін захисту лабораторної роботи вважається своєчасним, якщо студент захистив її на наступному після виконання роботи занятті. Пропущене лабораторне заняття студент зобов'язаний відпрацювати, але не пізніше, ніж за два тижні до кінця теоретичних занять у семестрі.

Структурування дисципліни за видами робіт і оцінювання результатів навчання студентів денної форми здобуття освіти у семестрі за ваговими коефіцієнтами

| Аудиторна робота | | | | | Контрольні заходи | Семестровий контроль, залік | |
|------------------------|---|---|---|---|-------------------|-----------------------------|---|
| Лабораторні заняття №: | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | Портфоліо робіт | За рейтингом | |
| ВК*: | | | | | 0,8 | 0,2 | 0 |

Умовні позначення: ВК – ваговий коефіцієнт.

Співвідношення інституційної шкали оцінювання і шкали оцінювання ЄКТС

| Оцінка ЄКТС | Інституційна інтервальна шкала балів | Інституційна оцінка, критерії оцінювання |
|-------------|--------------------------------------|--|
| A | 4,75–5,00 | Зараховано |
| B | 4,25–4,74 | |
| C | 3,75–4,24 | |
| D | 3,25–3,74 | |
| E | 3,00–3,24 | |
| FX | 2,00–2,99 | Незараховано |
| F | 0,00–1,99 | |

Питання для самоконтролю результатів навчання

1. Хронологічний, видовий, географічний, видавничий аспекти розвитку листівок.
2. Дайте визначення поняття листівка.
3. Назвіть типологічні особливості листівок.
4. Визначте видову приналежність листівок.
5. Перерахуйте переваги листівок як неперіодичного видавничого продукту.
6. Проаналізуйте недоліки листівок як неперіодичного видавничого видання.
7. Охарактеризуйте листівку як засіб інформаційної реклами.
8. Проаналізуйте листівку як засіб політичної реклами.
9. Які способи друку використовуються при виготовленні листівок?
10. Назвіть стандартні формати листівок.
11. Дайте визначення поняття «флокування».
12. Наведіть визначення поняття «тиснення».
13. Охарактеризуйте фотографічний спосіб виготовлення листівок.
14. Проаналізуйте цифровий спосіб виготовлення листівок.
15. Охарактеризуйте офсетний спосіб виготовлення листівок.
16. Визначте діапазон роботи редактора над листівкою.
17. Назвіть основні етапи підготовки листівки до друку.
18. Охарактеризуйте підготовчий етап у процесі створення листівки.
19. Проаналізуйте редакційний етап підготовки листівки.
20. Перерахуйте елементи виробничого етапу створення листівки.
21. Назвіть елементи маркетингового етапу створення листівки.
22. Як працює редактор над елементами листівок різного цільового призначення.
23. Визначте критерії єдності форми і змісту листівки.
24. Виявіть специфіку дизайну листівок.

Рекомендована література

Основна

1. Олійник О. П. Теорії та концепції дизайну : навчальний посібник / О. П. Олійник. – Херсон: Олді-плюс, 2024. – 256 с.
2. Андрущенко Т. І. Дизайн : посіб. для ВНЗ III та IV рівня акредитації зі спец. «Дизайн» / Т. І. Андрущенко, І. І. Дробот, Ю. Г. Легенький. – К. : Вид-во НПУ ім. М. П. Драгоманова, 2012. – 702 с.
3. Даниленко В. Я. Дизайн: підруч. для студ. вищих навч. закл. спец. «Дизайн» / В. Я. Даниленко. Харків : Видавництво ХДАДМ. – 2003. – 320 с.
4. Слітюк О. О. Особливості дизайн-проектування рекламних фотографічних композицій: кол. моногр. Харків: СГ НТМ «Новий курс», 2022. С. 116 – 124.
5. Денисенко С. М. Стилi графічного дизайну : довідник / С. М. Денисенко. Київ : НАУ, 2021. – 56 с.

6. Горбенко І. Ф. Спеціалізація. Брошури. Листівки. Плакати. Ілюстрації: навчально-методичний посібник для здобувачів ступеня вищої освіти бакалавра спеціальності «Журналістика» освітньо-професійної програми «Редакторсько-видавнича діяльність і медіамоделювання» / І. Ф. Горбенко. Запоріжжя : ЗНУ, 2020. – 94 с.
7. Партико З. Основи видавничої справи : навч. посіб. / З. Партико. Львів : Афіша, 2014. – 134 с.

Додаткова

8. Вакуліч Д., Лазаренко Е., Петрик П. Листівки: історія, філософія, дизайн. Технологія виготовлення / під ред. С. Ф. Гавенко. Львів : Українська академія друкарства, 2006. – 59 с.
9. Борисенко О. Художні листівки: традиції та сучасна класифікація. Вісник Харківської державної академії дизайну і мистецтв. 2006. №4. С. 71–76.
10. Борисенко О. Листівки, традиції та сучасний погляд. Друкарство. 2006. № 1. С.37–41.
11. Борисенко О. Художні листівки: традиції та сучасна класифікація. Вісник Харківської державної академії дизайну і мистецтв. 2006. №4. С. 71–76.
12. Гавенко С. Оздоблення друкованої продукції: технологія, устаткування, матеріали. Київ-Львів : І-т «Україна», Українська академія друкарства, 2003. – 180 с.
13. Кирилюк А., Заренко О., Розум Т. Технологічні особливості ламінування листівок. Поліграфія і видавнича справа. 2011. № 4. С. 90–100.
14. Регідайло Н. Оздоблювальні та брошурувальньо-палітурні процеси. Вісник Книжкової палати. 2010. №19. С. 14–16.
15. Дробна І. Джерелознавчий аналіз документальних листівок: етапи дослідницької процедури. Вісник Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка: Історичні науки. 2008. Вип. 2. С. 274–281.